

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)

Институт истории, международных отношений и социально-политических наук

Кафедра политических наук и регионалистики



УТВЕРЖДАЮ

Директор ИИМОСПН

С.А. Дитковская

2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Местное самоуправление: история и современность»

По направлению подготовки	41.03.04 Политология
Профиль	Политическое управление и государственная политика
Квалификация выпускника	бакалавр
Форма обучения	очная
Курс	2

Луганск, 2024

Рабочая программа учебной дисциплины «Местное самоуправление: история и современность» является частью основной профессиональной образовательной программы для подготовки бакалавров по направлению подготовки 41.03.04 Политология, профиль «Политическое управление и государственная политика» очной формы обучения.

Программа учебной дисциплины разработана в соответствии ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 41.03.04 Политология (с изменениями и дополнениями), утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 23 августа 2017 г. N 814. Редакция с изменениями N 83 от: 08.02.2021 г.

СОСТАВИТЕЛЬ:

канд.полит.наук, доцент кафедры политических наук и регионалистики
ФГБОУ ВО «ЛГПУ» Литвин Л.А.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры политических наук и регионалистики

«01» декабря 2023 г., протокол № 5

Заведующий кафедрой

политических наук и регионалистики



О.Г. Михайловская

ОДОБРЕНА на заседании учебно-методической комиссии Института истории, международных отношений и социально-политических наук

«12» декабря 2023 г., протокол № 4

Председатель

учебно-методической комиссии

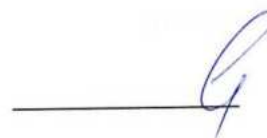
ИИМОСПН



И.П. Акиншева

СОГЛАСОВАНО:

Директор Департамента образования



В.В. Савенков

Структура и содержание дисциплины

1.1 Цели и задачи дисциплины, ее место в учебном процессе

Курс «Местное самоуправление: история и современность» занимает важное место в структуре подготовки бакалавра по направлению Политология.

Основной **целью** курса является овладение студентами знаниями в области местного самоуправления, умением применения этих знаний в практике государственного управления и их критического анализа, практикой самостоятельного решения конкретных проблем местного самоуправления.

В процессе изучения курса у студентов формируются представления о понятийном аппарате данной дисциплины, законах и закономерностях функционирования и развития института местного самоуправления, изучаются особенности взаимодействия государства с органами местного самоуправления.

Основные задачи дисциплины:

- способствовать активизации познавательной деятельности и гражданской ответственности студентов, компетентной ориентации в сложных, противоречивых политических процессах современной России, основанной на творческом осмыслении политических реалий прошлого и современного развития гражданского общества и государства, формированию политического сознания, адекватного современному восприятию политической действительности;
- приобретение студентами базовых знаний о теоретических основах государственной политики и управления как научной и учебной дисциплины;
- овладение категориально-понятийным аппаратом в области политического управления и государственной политики;
- изучение реальных механизмов осуществления государственной политики;
- рассмотрение роли и функций основных государственных организаций в общественной системе;
- знакомство с различными видами и направлениями государственной политики в современных условиях;
- получение навыков самостоятельного анализа политического управления и государственной политики.

2. Место дисциплины в структуре ООП ВО. Требования к результатам освоения содержания дисциплины

Дисциплина «Местное самоуправление: история и современность» относится к циклу дисциплин части, формируемой участниками образовательных отношений, учебного плана блока Б 1. «Дисциплины» учебного плана подготовки студентов по направлению подготовки 41.03.04 Политология очной формы обучения ОПОП бакалавриата. Индекс дисциплины – Б1.В.19.

Дисциплина реализуется кафедрой политических наук и регионалистики.

Курс «Местное самоуправление: история и современность» создает у бакалавров основу для рефлексии собственных теоретико-методологических и

идеологических суждений по поводу тех или иных аспектов деятельности органов местного самоуправления. Для освоения данной дисциплины, обучающиеся должны обладать набором **базовых знаний** по спецдисциплинам и ключевых понятий, **владеть навыками пользования** категориальным аппаратом науки, **уметь** анализировать и интерпретировать факты, а также проводить аналогии между элементами теорий и реальными историческими и политическими событиями, самостоятельно работать с научной литературой, пользоваться практическим научным инструментарием.

Дисциплина «Местное самоуправление: история и современность» опирается на методологический и теоретический фундамент общеобразовательных и специальных дисциплин является основой для изучения таких дисциплин как «Государственно-информационная политика», «Глобальное политическое управление», «Политические элиты и политическое лидерство», «Политический менеджмент», «Технологии и методы принятия политических и управленческих решений», «Взаимодействие с органами государственной власти (GR - менеджмент)» и др.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Код по ФГОС ВО	Индикатор достижения	Результаты обучения по дисциплине
Общепрофессиональные		
ОПК-6. Способен участвовать в организационно-управленческой деятельности и исполнять управленческие решения по профилю деятельности	<p>ИДК ОПК-6.1. Ориентируется в организационной структуре системы органов государственной власти и управления РФ; международных организаций, а также неправительственных структур;</p> <p>ИДК ОПК-6.2. Составляет официальную документацию различных видов (соглашения, договоры, программы визитов и пр.), в том числе на иностранном(-ых) языке(-ах);</p> <p>ИДК ОПК-6.3. Выполняет базовые функции сотрудников младшего звена учреждений системы Министерства иностранных дел Российской Федерации,</p>	<p>Знает: организационную структуру системы органов государственной власти и управления, а также неправительственных структур; основы организационной культуры: ценности, нормы, принципы деятельности организаций политической направленности, правила поведения, коммуникации, язык и стиль общения в деловой среде.</p> <p>Умеет: применять на практике полученные представления об основных структурных элементах механизмов управления; организовывать управленческие и информационные процессы в органах государственной</p>

	других государственных учреждений, федеральных и региональных органов государственной власти	власти, политических партиях и иных общественных организациях. Владеет: технологиями управленческой деятельности; способностью к участию в организации управленческих процессов в различных структурах на основе анализа процесса принятия и выполнения политических решений
Профессиональные		
ПК-1. Способен участвовать в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединениях, органах местного самоуправления, международных организациях, средствах массовой информации	<p>ИДК ПК-1.1 Осуществляет организационное, документационное, информационное обеспечение и исполнительское сопровождение деятельности руководителя организации в рамках профессиональных обязанностей.</p> <p>ИДК ПК-1.2. Организует и проводит под руководством опытного сотрудника мероприятия общественно-политической направленности.</p> <p>ИДК ПК-1.3. Готовит проекты официальных документов, в том числе соглашений, договоров, контрактов, аналитических докладов, презентаций.</p>	<p>Знает: устройство, содержание деятельности органов государственной и муниципальной власти и управления, политических партий и общественно-политических объединений, органов местного самоуправления, бизнес-структур, международных организаций, средств массовой информации;</p> <p>Умеет: взаимодействовать с органами государственной и муниципальной власти и управления, политическими партиями и общественно-политическими объединениями, органами местного самоуправления, бизнес-структурами, международными организациями, средствами массовой информации для решения политико-управленческих вопросов;</p> <p>Владеет: навыками организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и</p>

		общественно-политических объединений, органах местного самоуправления, бизнес-структурах, международных организациях, средствах массовой информации.
--	--	--

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов (зач. ед.)	
	Очная форма	Очно-заочная форма / Заочная форма
Общая учебная нагрузка (всего)	108 (3 зач. ед)	-
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего часов) в том числе:	36	-
Лекции	12	-
Семинарские занятия	-	-
Практические занятия	24	-
Лабораторные работы	-	-
Курсовая работа (курсовой проект)	-	-
Другие формы организации учебного процесса (контрольные работы, индивидуальные занятия, консультации и др.)	4	-
Самостоятельная работа студента (всего часов)	68	-
Форма аттестация	Зачет	-

4.2. Содержание разделов дисциплины

Тема 1. Сущность местного самоуправления и его взаимосвязь с развитием общества. Местное самоуправление как наука и учебная дисциплина. Понятие и сущность местного самоуправления. Императивные и диспозитивные методы правового регулирования. Основные принципы и задачи организации местного самоуправления. Функции местного самоуправления, под которыми понимаются основные направления деятельности.

Теории происхождения местного самоуправления – теория свободной общины, общественная теория самоуправления, государственная теория самоуправления, теория социального обслуживания и другие.

Признаки местного самоуправления. Предпосылки и факторы становления местного самоуправления: исторические, политические,

пространственно-географические, идеологические и т. д. Источники: 1. Международные правовые нормы; 2. Нормативные правовые акты государства; 3. Нормативные правовые акты местного самоуправления.

Местное самоуправление и гражданское общество Содержание тем (для лекции) и количество часов аудиторной: Гражданское общество. Основные принципы правового государства. Принцип разделения властей по «горизонтали» и по «вертикали». Источник властных полномочий – народ. Определение местного самоуправления (МСУ). МСУ как один из институтов публичной власти. Европейская хартия о местном самоуправлении. Общественная и государственная теории МСУ. Правовая основа МСУ. Правовые акты ее регулирующие. Содержание Европейской хартии о местном самоуправлении. Конституция РФ о МСУ. Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» 1995 г. и 2003 г. Устав муниципальных образований. Юридические, политические и экономические гарантии МСУ.

Тема 2. Местное самоуправление в исторической ретроспективе. Предпосылки возникновения МСУ в античности и раннем средневековье. Развитие государства и местное самоуправление в Европе. Торговые союзы городов (Ганза). Предпосылки формирования городского самоуправления в Европе.

Организация власти в древнерусских городах (Новгород, Псков). Формирование МСУ в эпоху Ивана IV. Административная реформа Петра I. Развитие МСУ при Екатерине II. Реформа самоуправления в России в XVI-XVIII вв. Земская и городская реформы при Александре II. Контрреформы Александра III. Местное управление в России в конце XIX в. - начале XX в. Становление системы местных Советов после 1917 г. Местное управление в советский период. Советская модель МСУ. Развитие российского МСУ в конце XX в. Конституция РФ о МСУ. Законы 1995 г. и 2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ». Современное состояние и проблемы МСУ в РФ.

Тема 3. Принципы территориальной организации местного самоуправления. Территории и границы муниципальных образований. Определение состава территории городского округа, муниципальных районов, городских и сельских поселений. Особенности территориальной организации административных единиц с низкой плотностью населения. Административный центр и его роль организации деятельности органов местного самоуправления. Порядок изменения статуса территории муниципального образования. Изменения границ муниципального образования. Преобразования муниципальных образований.

Тема 4. Органы и должностные лица местного самоуправления. Представительный орган местного самоуправления. Глава местного самоуправления. Местная администрация. Избирательная комиссия.

Порядок формирования, полномочия, срок полномочий, подотчетность, подконтрольность органов местного самоуправления.

Статус депутата, члена выборного органа самоуправления. Статус выборного лица местного самоуправления.

Тема 5. Полномочия органов местного самоуправления. Взаимоотношение государственной власти и органов местного самоуправления. Определение объема компетенции МСУ. Принцип разделение компетенций органов государственной власти и органов МСУ. Вопросы местного значения. Основные предметы ведения МСУ. Основные полномочия органов МСУ. Переданные полномочия. Наделение органов МСУ полномочиями государственных органов. Контроль за выполнением переданных полномочий. Вопросы, передаваемые государственными органами на местный (территориальный) уровень. Принципы, используемые при регулировании полномочий органов МСУ. Принцип субсидиарности. Принцип пропорциональности.

Тема 6. Понятие экономических основ местного самоуправления и их составляющие. Экономическая основа МСУ. Составляющие экономической основы МСУ. Понятие местного бюджета. Классификация доходных статей бюджета. Финансовые средства органов местного самоуправления. Собственные средства. Государственные средства, идущие на покрытие расходов местного самоуправления. Дотации, субвенции, субсидии. Виды бюджетных расходов местного самоуправления.

Тема 7. Представительные органы местного самоуправления. Основные элементы, составляющие структуру органов МСУ. Организация представительных органов МСУ. Нормативные документы, определяющие правовое положение депутатов представительных органов МСУ. Гарантии деятельности депутатов органов местного самоуправления. Ограничения для депутатов органов местного самоуправления, связанных с их деятельностью. Досрочное прекращение полномочий депутатов местного самоуправления. Полномочия депутаты. Порядок работы представительного органа МСУ. Контрольный орган МСУ. Исключительные полномочия представительного органа МСУ. Глава местного самоуправления.

Тема 8. Формы осуществления населением местного самоуправления. Формы непосредственного осуществления населением МСУ. Выборы в органы местного самоуправления. Нормативные акты, которыми регулируются основы выборов. Принципы, заложенные в основу выборов. Процесс проведения выборов в органы местного самоуправления. Избирательные округа и избирательные участки.

Избирательные комиссии. Виды избирательных комиссий. Выдвижения кандидатов на выборах в органы местного самоуправления. Предвыборная агитация. Процесс голосования на выборах в органы местного самоуправления.

Выборы представительного органа и главы местного самоуправления. Местный референдум. Нормативные акты, регулирующие проведение местного референдума. Вопросы, выносимые на местный референдум. Процесс проведения местного референдума. Основания для досрочного отзыва депутата представительного органа и выборного должностного лица МСУ.

Тема 9. Местное самоуправление и органы государственного управления. Специфика формирования системы местного самоуправления. Политико-правовая природа местного самоуправления. Формы вмешательства в деятельность органов муниципальной власти структурами государственного управления. Проблема встраивания учреждений муниципального управления в систему органов государственной власти. Модели взаимоотношений органов государственной власти и органов местного самоуправления. Неконституционная модель. Конституционная модель.

Определение вопросов местного значения. Политико-правовая роль государства и населения в определении структуры органов местного самоуправления. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственно-властными полномочиями. Проблема отделения местного самоуправления от государственной власти. Особенности и закономерности участия органов государственной власти в формировании органов местного самоуправления, определении условий контракта с должностным лицом, инициирование прекращения его полномочий.

Тема 10. Местное самоуправление в зарубежных странах. Анализ понятия местное самоуправление зарубежных стран в трудах российских и иностранных правоведов и политологов. Модели местного самоуправления за рубежом: англосаксонская (английская), континентальная (французская) и «смешанная». Наднациональные системы или макросистемы: британская, романская, американская, германская, скандинавская.

Основы правового регулирования. Международные правовые нормы. Европейская хартия местного самоуправления. Конституции, а также иные нормативно-правовыми актами, издаваемыми центральными законодательными органами или легислатурами отдельных субъектов федерации. Текущее специальное законодательство. Текущее не специальное или общенормативное законодательство. Подзаконные акты.

Территориальные основы местного самоуправления. Двухуровневая организация местной власти. Трехуровневая территориальная организации органов самоуправления. Микроуровень (микротерритории). Дополнительные уровни территориальной организации. Автономии.

Компетенция органов местного самоуправления. Способы определения компетенции. Соотношение собственных и делегированных, обязательных и факультативных обязанностей. Содержание компетенции и способы ее осуществления. Основные группы компетенции местных властей.

Финансы местных органов самоуправления. Местные налоги и сборы (собственные и переданные местным сообществам органами государственной

власти). Государственные трансферты (дотации, субвенции и т.д.). Займы. Доходы от собственной деятельности. Доходы от использования муниципальной собственности.

Тема 11. Англо-саксонская модель местного самоуправления. Правовые основы организации местного самоуправления. Билль о местном управлении 2000 г. Структура местного самоуправления. Особенности территориальной организации в Англии, Шотландии, Уэльсе, Ирландии. Совет, председатель совета или мэр, комитеты и комиссии и, прежде всего стратегический управленческий комитет, корпорированные управленческие группы и исполнительный орган. Управление Лондоном. Компетенция. Сотрудничество органов самоуправления. Местные финансы. Новый местный налог. Централизованные налоги. Правительственные трансферты.

Тема 12. Континентальная модель местного самоуправления. Правовые основы организации местного самоуправления. Реформа местного самоуправления. Трехуровневая территориальная организация. Первый уровень – коммуна, второй уровень – департамент, третий уровень – регион. Компетенция.

Структура местного самоуправления. Структура коммуны – муниципальный совет, мэр, муниципалитет (исполнительный орган коммуны), муниципальная администрация. Структура самоуправления департамента: генеральный совет (представительный орган), президент генерального совета (глава исполнительной власти), постоянные комиссии и администрация департамента. Органы самоуправления региона: региональный совет, экономический и социальный комитет, президент совета, постоянная комиссия и администрация региона.

Финансовая система. Самостоятельный бюджет. Дополнительный бюджет. Местные прямые налоги. Сборы и косвенные налоги. Налоги и сборы, переданные государством в связи с децентрализацией. Трансферты и субсидии государства либо других территориальных сообществ. Плата за услуги, доходы от экономической деятельности и собственности сообществ, займы.

4.3. Лекции

№ п/п	Название темы	Объем часов	
		Очная форма	Очно-заочная форма / Заочная форма
3 семестр			
1.	Сущность местного самоуправления и его взаимосвязь с развитием общества	2	-
2.	Местное самоуправление в исторической ретроспективе	2	-

3.	Принципы территориальной организации местного самоуправления	2	-
4.	Органы и должностные лица местного самоуправления	2	-
5.	Полномочия органов местного самоуправления	2	-
6.	Понятие экономических основ местного самоуправления и их составляющие	2	-
Итого:		12	-

4.4. Практические занятия

№ п/п	Название темы	Объем часов	
		Очная форма	Очно-заочная форма / Заочная форма
3 семестр			
1.	Сущность местного самоуправления и его взаимосвязь с развитием общества	2	-
2.	Местное самоуправление в исторической ретроспективе	2	-
3.	Принципы территориальной организации местного самоуправления	2	-
4.	Органы и должностные лица местного самоуправления	2	-
5.	Полномочия органов местного самоуправления	2	-
6.	Понятие экономических основ местного самоуправления и их составляющие	2	-
7	Представительные органы местного самоуправления	2	-
8	Формы осуществления населением местного самоуправления	2	-
9.	Местное самоуправление и органы государственного управления	2	-
10.	Местное самоуправление в зарубежных странах	2	-
11.	Англо-саксонская модель местного самоуправления	2	-
12.	Континентальная модель местного самоуправления	2	-
Итого:		24	-

4.5. Лабораторные работы

Не предусмотрены учебным планом

4.6. Самостоятельная работа студентов

Целью самостоятельной (внеаудиторной) работы студентов является обучение навыкам работы с учебной и научно-теоретической литературой, которые необходимы для изучения курса «Местное самоуправление: история и современность», а также развития у них устойчивых способностей к самостоятельному изучению и изложению полученной информации.

Основными ее формами являются:

- подготовка к практическим занятиям (изучение лекционного материала, нормативной, основной, дополнительной литературы);
- работа над вопросами, выносимыми на самостоятельное изучение;
- составление сравнительной таблицы: «Классические теории местного самоуправления».
- выполнение во внеучебное время заданий различного уровня сложности на базе работы с основной и дополнительной литературой;
- подготовка к зачету;
- участие в научных студенческих конференциях.

№ п/п	Название темы	Вид СРС	Объем часов	
			Очная форма	Очно- заочная форма / Заочная форма
3 семестр				
1.	Сущность местного самоуправления и его взаимосвязь с развитием общества	Работа с основной и дополнительной литературой, подготовка к практическому занятию	5	-
2.	Местное самоуправление в исторической ретроспективе	Работа с основной и дополнительной литературой, подготовка к практическому занятию.	5	-
3.	Принципы территориальной организации местного самоуправления	Работа с основной и дополнительной литературой, подготовка к практическому занятию	5	-
4.	Органы и должностные лица местного самоуправления	Работа с основной и дополнительной литературой, подготовка к практическому занятию	6	-
5.	Полномочия органов местного самоуправления	Работа с основной и дополнительной литературой, подготовка к практическому занятию	6	-
6.	Понятие экономических основ местного самоуправления и их	Работа с основной и дополнительной литературой, подготовка к практическому занятию	5	-

	составляющие			
7.	Представительные органы местного самоуправления	Работа с основной и дополнительной литературой, подготовка к практическому занятию	6	-
8.	Формы осуществления населением местного самоуправления	Работа с основной и дополнительной литературой, подготовка к практическому занятию	6	-
9.	Местное самоуправление и органы государственного управления	Работа с основной и дополнительной литературой, подготовка к практическому занятию	6	
10.	Местное самоуправление в зарубежных странах	Работа с основной и дополнительной литературой, подготовка к практическому занятию	6	
11.	Англо-саксонская модель местного самоуправления	Работа с основной и дополнительной литературой, подготовка к практическому занятию	6	
12.	Континентальная модель местного самоуправления	Работа с основной и дополнительной литературой, подготовка к практическому занятию	6	
Итого:			68	-

4.7. Курсовые работы

Не предусмотрены учебным планом

5. Образовательные технологии

Для развития и формирования профессиональных навыков обучающихся в рамках курса используются следующие образовательные технологии:

Лекционные занятия, тематика которых включает такие темы как проблемные поля, подлежащие научным и прикладным исследованиям, методология и методы научных и прикладных исследований, этика научных и прикладных исследований, методика и техника реферирования, написания статей, оформления научных работ.

Проектные семинары, на которых обсуждаются промежуточные результаты исследовательской деятельности бакалавров.

Индивидуальное консультирование бакалавра в процессе научно-исследовательской работы.

Удельный вес занятий, проводимых в активных и интерактивных формах, составляет не менее 25 % от общего количества.

6. Формы контроля освоения дисциплины

Перечень средств диагностики результатов учебной деятельности

Для диагностики компетенций используются следующие формы:

1. Устная форма – доклады на семинарских занятиях, решение теоретических и практических задач.
2. Письменная форма – контрольные опросы, контрольные работы, рефераты, эссе.
3. Устно-письменная форма диагностики компетенций: отчеты по аудиторным теоретическим и практическим заданиям и задачам с их устной защитой; отчеты по домашним теоретическим и практическим заданиям и задачам с их устной защитой.

Итоговый контроль по результатам освоения дисциплины проходит в форме устного зачета.

Баллы, которые получают студенты очной формы обучения

Вид текущей учебной работы	Количество баллов
Работа на практических занятиях	40
Написание и защита рефератов	10
Контроль самостоятельной работы	10
Зачет	40
Итого за семестр:	100

Накопительная система оценивания по 100-балльной шкале

Четырехбалльная система оценивания экзамена	100-балльная шкала	Буквенная шкала, соответствующая 100-балльной шкале	Система оценивания зачета
Отлично	90–100	А – отлично – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному	Зачтено
Хорошо	83–89	В – очень хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному	
Хорошо	75–82	С – хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью; некоторые	

		практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками	
Удовлетворительно	63–74	D – удовлетворительно – теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, содержат ошибки	
Удовлетворительно	50–62	E – посредственно – теоретическое содержание курса освоено частично; некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному	
Неудовлетворительно	21–49	FX – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса освоено частично; необходимые практические навыки работы не сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий	Не зачтено
Неудовлетворительно	0–20	F – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса не освоено; необходимые практические навыки работы не сформированы; все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий	

7. Учебно-методическое и программно-информационное обеспечение дисциплины

Основная литература:

1. Васильев, А.А. Система муниципального управления. – М. : КноРус, 2020. – 733 с.
2. Зотов, В.Б. под ред., и др. Система муниципального управления. – М. : КноРус, 2019 – 679 с.
3. Мухаев, Р. Т. Система государственного и муниципального управления: учебник / Р. Т. Мухаев. — М. : Юнити-Дана, 2012. – 689 с.
4. Местное самоуправление: энциклопедия / Под общ. ред. В. Б. Зотова. – Ростов н/Д. : Феникс, 2010. – 908 с.
5. Горный, М. Б. Муниципальная политика и местное самоуправление в России: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / М. Б. Горный. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : Юрайт, 2017. – 361 с. – (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс).

Дополнительная литература:

1. Братановский, С.Н. Основы местного самоуправления: курс лекций. – М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. – 167 с.
2. Яновский, В.В. Государственное и муниципальное управление. Введение в специальность: учебное пособие. Гриф УМО / В. В. Яновский, С.А. Кирсанов. – М. : КНОРУС, 2014. – 200 с.
3. Васильев, А.А. Система муниципального управления: учебник. Гриф УМО / А. А. Васильев. – М. : КНОРУС, 2013. – 733 с.
4. Зотов, В. Б. Система муниципального управления в схемах: учебное пособие / В. Б. Зотов. – М. : Ось-89, 2007. – 192 с.
5. Мухаев, Р.Т. Система государственного и муниципального управления: учебник. Гриф УМЦ «Профессиональный учебник». – М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. – 687 с.
6. Василенко, И.А. Государственное и муниципальное управление: учебник. – М. : Юрайт, 2012. – 431 с.
7. Местное самоуправление: энциклопедия / под общ. ред. В.Б. Зотова. – Ростов н/Д. : Феникс, 2010. – 908 с.
8. Чиркин, В.Е. Система государственного и муниципального управления: учебник. Гриф Совета УМО. – М. : Норма, 2012. – 432 с.

Интернет – ресурсы:

http://lib.herzen.spb.ru/page	Фундаментальная библиотека им. императрицы Марии Федоровны (РГПУ им. А. И. Герцена)
http://www.rasl.ru/e_resours/	Библиотека РАН (Санкт-Петербург)
http://www.nlr.ru/	Электронный каталог Российской национальной библиотеки (Санкт-Петербург)
http://www.lib.pu.ru/	Научная библиотека им. М. Горького (СПбГУ)
http://pubs.carnegie.ru.p@c	Журнал «Pro et Contra» («За» и «Против»)

http://elibrary.ru/defaultx.asp	Научная электронная библиотека
http://www.gumfak.ru	Электронная гуманитарная библиотека
https://glava-lnr.info/	Официальный сайт Главы ЛНР
https://www.nslnr.su/	Официальный сайт Народного Совета ЛНР
https://www.sovminlnr.ru/	Официальный сайт Правительства ЛНР

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Интерактивный комплекс учебно-методического обеспечения дисциплины; методические рекомендации к семинарским занятиям; комплекс графических схем к дисциплине; видеофильмы; компьютерные обучающие и контролирующие программы.

Лекционные занятия: комплект электронных презентаций/слайдов, аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук).

Практические занятия: компьютерный класс, презентационная техника (проектор, экран, компьютер/ноутбук),

Место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет.

9. Лист дополнений и изменений

№ п/п	Дата внесения изменения / дополнения	Основание	Содержание изменения / дополнения	Лица, подтверждающие изменение / дополнение	
				Заведующий кафедрой (Фамилия, инициалы, подпись)	Директор / декан (Фамилия, инициалы, подпись)